



Demande d'autorisation municipale pour des travaux de minime importance

Propriétaire du bien-fonds

Destinataire des factures

Nom, Prénom :

Entreprise :

Adresse : Localité :

Téléphone : E-mail :

Requérant

Identique au propriétaire Destinataire des factures

Nom, Prénom :

Entreprise :

Adresse : Localité :

Téléphone : E-mail :

Auteur des plans

Identique au propriétaire Destinataire des factures

Nom, Prénom :

Entreprise :

Adresse : Localité :

Téléphone : E-mail :

Localisation

No de parcelle :

Adresse : Localité :

PPE ou copropriété : Oui Non si oui signature de l'administrateur ou tous les copropriétaires en page 2

Nature des travaux

Travaux hors de la zone à bâtir

Démolition

Nouvelle construction

Modification de la topographie du terrain

Transformation ou agrandissement

Rénovation, assainissement

Objet de la demande – descriptif des travaux envisagés :

.....
.....
.....
.....

Propriétaire(s)

Date : Signature :

Date : Signature :

Date : Signature :

Requérant

Date : Signature :

Auteur des plans

Date : Signature :

Propriétaires voisins

N° parcelle	Nom(s), prénom(s)	Signature(s)

Veillez joindre obligatoirement avec votre demande :

- Plan cadastral avec indication en rouge des travaux envisagés et des distances aux limites de la parcelle ;
- Plans, coupes ou esquisses du projet avec cotations ;
- Photos de l'état existant et prospectus ou tout autre document utile à la bonne compréhension du projet ;
- Echantillon des teintes et matériaux utilisés ;

La municipalité peut exiger des documents complémentaires établis par un professionnel ou décider que votre projet nécessite une mise à l'enquête publique. Toutes les procédures sont prises en charge et vérifiées par le Service Technique. Chaque projet sera analysé dans un délai minimal de 14 jours ouvrables.